



ZIMMERBUCHUNG / KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG

Jahrestagung der Betreuungsbehörden | 11. - 13.05.2026 | Anmeldeschluss: 10.03.2026

Ich bestelle verbindlich: Für eine verbindliche Anmeldung ist eine vollständige Rechnungsanschrift mit Angabe der Kostenübernahme erforderlich.

- ☐ Einzelzimmer inkl. Frühstück, zum Preis von EUR 86,00 pro Zimmer/Nacht*zzgl. EUR 25,00 Bearbeitungsgebühr
- ☐ Doppelzimmer inkl. Frühstück, zum Preis von EUR 135,50 pro Zimmer/Nacht*zzgl. EUR 25,00 Bearbeitungsgebühr
- ☐ Doppelzimmer inkl. Frühstück für eine Person zum Preis von EUR 119,50*zzgl. EUR 25,00 Bearbeitungsgebühr
- ☐ ich benötige eine Voranreise ab Sonntag, 10.05.2026

*Zum Übernachtungspreis fallen einmalige EUR 25,00 Bearbeitungsgebühr (Individualanmeldung pro Veranstaltung/Teilnehmer) an.

Gastname: _____

Firmeninformationen

Rechnungsanschrift (falls abweichend)

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Adresse: _____

Postleitzahl Ort: _____

Handelsregister-Nr. / Vereinsregister-Nr.: _____

Der Versand der Rechnung soll an folgende E-Mail-Adresse erfolgen:

Wir erklären, folgende Kosten für Buchungen welche durch uns / durch Mitarbeiter getätigt werden, zu übernehmen:

- ☐ Übernachtung/Frühstück ☐ Sonstige _____

Alle nicht oben angegebenen Kosten müssen vom Gast selbst bei Abreise bezahlt werden. Sollte einer unserer Gäste dies übersehen, hafte/n ich/wir für die anfallenden Kosten.

Für die von uns gewünschte Kostenübernahme gelten folgende Konditionen:

- ☐ **Zahlung per Rechnung (nur innerhalb Deutschlands)**

- ☐ **Die Kosten sollen untenstehender Kreditkarte belastet werden.**

- ☐ Visa ☐ Mastercard Kreditkartennummer: _____ Gültig bis: ____ / ____

Karteninhaber/ Monat/Jahr auf der Kreditkarte: _____

(WICHTIG: Bitte geben Sie in jedem Fall eine Sicherheits-Kreditkartennummer an!)

Zahlungsziel ist nach zehn Tagen nach Rechnungsstellung ohne Abzüge. Bei Rechnungsstellung wird nach Ablauf dieser Frist die unten angegebene Kreditkarte als Sicherheit belastet. Nach vollem Eingang der Rechnungssumme inkl. aller Kosten wird der Betrag der Karte erstattet. Jede Mahnung wird mit Pauschal 10,00 EUR berechnet.

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Bildungszentrums Erkner. Abweichend vom Punkt IV der AGB für Beherbergungen wird folgendes vereinbart: Eine Stornierung kann bis zu 30 Tagen vor Veranstaltungsbeginn kostenlos erfolgen. Darunter sind 80% der vertraglich gebuchten Leistungen zu zahlen.

Ich/Wir bestätigen und akzeptieren hiermit diese Kostenübernahmeerklärung mit den obenstehenden Bedingungen.

Einverständniserklärung Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

Alle Gäste/Vertragspartner/Kunden müssen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aktiv zustimmen. Zusätzlich müssen sie über die Widerrufsmöglichkeit dieser Einwilligung unterrichtet werden. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist zur Durchführung vertraglicher Maßnahmen erforderlich. Diese Einwilligungen können jederzeit widerrufen werden.

- ☐ (bitte ankreuzen) Ich/wir stimme/n der Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten zu.

Ort / Datum / Rechtsverbindliche Unterschrift

E-Mail: empfang@bz-erkner.de